

А К Т

плановой выездной проверки администрации сельского поселения
Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой
области Российской Федерации

п. Добринка

04.04.2025г.

Контрольное мероприятие проведено на основании плана контрольных мероприятий управления финансов администрации Добринского муниципального района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных отношений на 2025 год, приказа по управлению финансов администрации Добринского муниципального района № 2 от 21.02.2025г.

Тема контрольного мероприятия: Проверка финансово-хозяйственной деятельности.

Проверяемый период деятельности: с 01.01.2022г. по 31.01.2025г

Контрольное мероприятие проведено заместителем начальника управления-начальником контрольно-ревизионного отдела управления финансов Григоровой Т.В.-руководитель группы, главным специалистом-экспертом отдела планирования государственных доходов и налоговых отношений управления финансов администрации Добринского муниципального района Родионовой О.И., главным специалистом-экспертом бюджетного отдела управления финансов администрации Добринского муниципального района Бутриной Л.Н.

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 20 рабочих дней с 25 февраля 2025 г по 24 марта 2025 года.

Объект контрольного мероприятия: Администрация сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (полное наименование).

Сокращенное наименование: Администрация Хворостянского сельсовета Добринского района.

Юридический и фактический адрес: 399410 Липецкая область Добринский район ж/д ст. Хворостянка ул. Первомайская д.1

ИНН 4804002809 КПП 480401001 ОГРН 1024800567550

Код по сводному реестру 42300351

В УФК по Липецкой области открыты лицевые счета:

- 04463003510 – лицевой счет администратора доходов;
- 02463003510 – лицевой счет бюджета;
- 05463003510 - лицевой счет средства во временном распоряжении

С 01.01.2021 г в УФК по Липецкой области открыты:

- 03231643426124764600-единый счет бюджета;
- 03232643426124764600-казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение.

Ответственными за финансово – хозяйственную деятельность в проверяемом периоде являлись: с правом первой подписи финансовых документов глава администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Курилов Владимир Григорьевич (дата вступления в должность 02.09.2020 года), главный специалист-эксперт Демина Елена Яковлевна с правом второй подписи.

Организационно- правовая форма юридического лица.

Администрация Хворостянского сельсовета Добринского района (далее Администрация сельского поселения) осуществляет исполнительно-распорядительные функции на территории сельского поселения.

Администрация сельского поселения действует на основании Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иных федеральных законов, Устава и законов Липецкой области, Устава сельского поселения Хворостянский сельсовет.

Администрация сельского поселения осуществляет свою деятельность на основании Устава, принятого решением Совета депутатов сельского поселения Хворостянский сельсовет от 22.07.2020г. №243-рс и зарегистрированного Управлением Министерства юстиции РФ по Липецкой области 07.08.2020г..

В соответствии со статьей 29 Устава структуру органов местного самоуправления сельского поселения составляют:

- Совет депутатов сельского поселения,
- глава сельского поселения,
- администрация сельского поселения,
- контрольно-счетная комиссия сельского поселения.

Совет депутатов сельского поселения является представительным органом местного самоуправления. Совет депутатов сельского поселения не обладает правами юридического лица.

Совету депутатов сельского поселения принадлежит право от лица всего населения сельского поселения принимать решения по вопросам своей компетенции, определенных статьей 30 Устава.

Глава сельского поселения, согласно статье 35 Устава, является высшим должностным лицом сельского поселения, исполняет полномочия на постоянной основе и возглавляет администрацию сельского поселения. Полномочия главы сельского поселения определены пунктом 7 статьи 35 Устава.

Администрация сельского поселения осуществляет исполнительно-распорядительные функции на территории сельского поселения и обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) решение вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством;
- 2) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и законами Липецкой области;
- 3) подготовка проектов решений Совета депутатов сельского поселения, иных муниципальных правовых актов;
- 4) представление на утверждение Совета депутатов сельского поселения проекта бюджета сельского поселения и отчета о его исполнении;
- 5) разработка программ и планов социально-экономического развития сельского поселения и обеспечение их выполнения;
- 6) составление проекта бюджета сельского поселения, обеспечение исполнения бюджета сельского поселения и составление отчета о его исполнении;
- 7) утверждение муниципальных программ сельского поселения, реализуемых за счет средств бюджета сельского поселения;
- 8) управление и распоряжение муниципальной собственностью в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения;
- 9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

12) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;

13) создание условий для массового отдыха жителей сельского поселения, и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

14) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

15) формирование архивных фондов сельского поселения;

16) организация благоустройства территории сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

17) содержание мест захоронения;

18) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

19) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

20) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;

21) осуществление в пределах полномочий, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

22) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

23) создание условий для развития туризма;

24) создание муниципальной пожарной охраны;

25) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке сельского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции,

26) реализация переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета граждан, проживающих или пребывающих на территории сельского поселения;

27) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета сельского поселения, а также имущественные права сельского поселения.

Исполнение доходной части бюджета сельского поселения.

Исполнение бюджета поселения по доходам осуществляется в соответствии со статьей 218 БК РФ.

В соответствии с пунктом 2 статьи 160.1. БК РФ администрация сельского поселения, являясь главным администратором доходов бюджета, должна осуществлять начисление, учет и контроль над правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним.

В соответствии с постановлениями администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области» от 08.11.2021г. №88 (с внесенными изменениями от 12.05.2022г. №44, от 19.01.2023г. №3), от 18.12.2023г. №93, администрация сельского поселения является главным администратором следующих видов доходов:

- 919 111 05025 10 0000 120 – доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли,

находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений);

-919 111 05075 10 0000 120 - доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков);

-919 113 02995 10 0000 130 - прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений;

-919 114 02053 10 0000 410 – доходы от реализации иного имущества находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу;

-919 114 06025 10 0000 430 – доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений);

-919 117 01050 10 0000 180 - невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений;

-919 117 05050 10 0000 180- прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений;

-919 117 14030 10 0000 150 - средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений.

Согласно установленной компетенции Советом депутатов сельского поселения Хворостянский сельсовет приняты Решения от 20.11.2014г. №178-рс «О Положении «О земельном налоге на территории сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области» (с внесенными изменениями от от 23.09.2016 N 50-рс, от 02.11.2018 N 167-рс, от 19.02.2020 N 227-рс, от 21.05.2021 N 46-рс, от 20.02.2023 N 121-рс, от 26.03.2024 N 171-рс, от 22.10.2024 N 197-рс) и от 08.11.2017г. №103-рс «О Положении о налоге на имущество физических лиц на территории сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области» (с внесенными изменениями от 29.09.2018 N161-рс, от 22.06.2020 N238-рс, от 22.10.2024 N 196-рс). В сельском поселении установлены максимальные ставки по местным налогам. Льготы по уплате местных налогов органом местного самоуправления не принимались.

Доходы бюджета сельского поселения за 2022 год по налоговым и неналоговым доходам составили 2 784 556,93 рублей или 133,5 % к годовому плану.

начислений на переведенные земельные участки в правильные дроби (налоговый потенциал составлял 208 386,00 рублей).

По данным налоговых органов недоимка по налоговым платежам в бюджет сельского поселения по состоянию на 01.01.2024г. составляла 648 057,28 рублей (по земельному налогу 101 127,37 рублей, по налогу на имущество физических лиц 36 509,26 рублей, транспортный налог 510 420,65 рублей), по состоянию на 01.01.2025г. недоимка выросла на 125 312,02 рублей или 19,4% и составила 773 369,30 рублей (по земельному налогу 225 557,07 рублей, по налогу на имущество физических лиц 123 966,05 рублей, транспортный налог 423 846,18 рублей). Таким образом, администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет необходимо активизировать работу по сбору недоимки, так как одним из резервов пополнения доходных источников сельского поселения может являться взыскание задолженности.

Неналоговые доходы представлены следующими видами:

-доходами, получаемыми в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений): в 2022 году поступления в сумме 21 928,12 рублей; за 2023 год в сумме 30 032,66 рублей, за 2024 год в сумме 22 211,16 рублей;

-доходами от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) за 2023 год поступило 2 200,00 рублей, за 2024 год поступило 3 633,33 рубля, за январь-февраль 2025 год поступило 1 200,00 рублей;

-прочими доходами от компенсации затрат бюджетов сельских поселений в 2024 году поступило 3 313,02 рублей, за январь-февраль 2025 год поступило 364,04 рублей;

-средствами самообложения граждан, зачисляемыми в бюджеты сельских поселений: за 2022 год 30 500,00 рублей, за 2023 год 31 200,00 рублей, за 2024 год 28 000,00 рублей, за январь-февраль 2025 год поступило 200,00 рублей.

В соответствии с пунктом 3 статьи 39.7 Земельного кодекса РФ Советом депутатов сельского поселения Хворостянский сельсовет принято Решение от 12.09.2023г. №147-рс «О порядке определения размера арендной платы, о порядке, условиях и сроках её внесения за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района, и об установлении ставок арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения

Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района, и земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Хворостянский сельсовет, государственная собственность на которые не разграничена».

Договор аренды земельного участка №1 от 25.08.2021г. с Куновым Геннадием Николаевичем (На основании постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области №66 от 20.08.2021 г. «О предоставлении Кунову Геннадию Николаевичу земельного участка в аренду сроком на 5 лет для сельскохозяйственного производства») на земельный участок общей площадью 25021,00 кв. метров (кадастровый номер 48:04:1760101:352, кадастровая стоимость 199 346,54 рублей), сроком аренды с 21.09.2021 года по 20.09.2026 года.

Договором аренды определена годовая сумма арендной платы в размере 21 928,12 рублей и сроки уплаты до 25 числа последнего месяца квартала, а за IV квартал – до 15 ноября текущего года.

Проверкой установлено нарушение условий договора в части сроков погашения арендных платежей за **2022 год** :

оплата по сроку 25.03.2022г. произведена 29.03.2022г.;

оплата по сроку 25.06.2022г. произведена 01.07.2022г.;

оплата по сроку 25.09.2022г. произведена 23.09.2022г., т.е. своевременно;

оплата по сроку 15.11.2022г. произведена 23.09.2022г., т.е. сроки оплаты не нарушены.

Согласно договора аренды арендатор уплачивает неустойку(пени) за каждый календарный день просрочки исполнения обязанности по оплате, начиная со следующего за установленным договором днем оплаты. Процентная ставка неустойки (пени) установлена в размере одной трехсотой, действующей на дату просрочки платежа, ставки рефинансирования ЦБ РФ

Пеня за просрочку уплаты арендных платежей за 2022г. по договору аренды земельного участка №1 от 25.08.2021г. составила 25,04 рублей. (Расчеты прилагаются).

В целом за 2022 г. арендная плата по договору поступила в полном объеме.

В 2023-2024 годах арендная плата в соответствии с приложением №1 к договору аренды составила 22 211,15 рублей (5 552,79 рублей в квартал) (с 01.01.2023г произошло увеличение кадастровой стоимости земельного участка-201 919,47 рублей).

В ходе проведения проверки было установлено нарушение условий договора в части погашения арендных платежей за **2023 год**:

оплата по сроку 25.03.2023г. произведена частично в размере 3 214,12 рублей 20.02.2023г.;

оплата по сроку 25.06.2023г. произведена 19.05.2023г., т.е. своевременно;
оплата по сроку 25.09.2023г. произведена 08.09.2023г., т.е. своевременно;
оплата по сроку 15.11.2023г. произведена 06.11.2023г., т.е. своевременно;

Пени за просрочку уплаты арендных платежей за 2023г. составила 32,16 рублей. (Расчеты прилагаются).

За 2023 г. арендная плата по договору поступила в размере 29 961,10 рублей. Администрацией сельского поселения Хворостянский сельсовет приняты меры к взысканию пени за просрочку уплаты арендных платежей за 2022-2023 год. Пени за просрочку уплаты арендных платежей поступили по основному коду поступления арендной платы 91911105025100000120, тогда как в случае зачисления штрафов, пени по договорам аренды целесообразно применять КБК: 919 116 07090 10 0000 140. Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения.

Проверкой не установлено нарушение условий договора в части сроков погашения арендных платежей за **2024 год:**

оплата по сроку 25.03.2024г. произведена 12.03.2024г., т.е. своевременно;
оплата по сроку 25.06.2024г. произведена 05.06.2024г., т.е. своевременно;
оплата по сроку 25.09.2024г. произведена 12.09.2024г., т.е. своевременно;
оплата по сроку 15.11.2024г. произведена 12.09.2024г., т.е. своевременно;

Между Куновым Геннадием Николаевичем и Никитиным Романом Владимировичем 01 августа 2024г. был заключен договор субаренды участка с кадастровым номером 48:04:1760101:352; сроком на два года, но не превышая срок действия основного договора аренды.

В целом за 2024 г. арендная плата по договору поступила в полном объеме. За январь – февраль 2025г. арендная плата по договору субаренды не поступала, т.к. очередной срок уплаты 25.03.2025г.

Согласно реестра муниципального имущества жилой фонд Администрации сельского поселения представлен 14 объектами. Администрацией сельского поселения Хворостянский сельсовет в целях сохранности муниципального имущества заключено 3 договора социального найма жилого помещения. Жилье по заключенным договорам предоставлено на безвозмездной основе, оплата по договорам социального найма не поступает. Сдача указанного имущества в безвозмездное пользование нецелесообразна, так как одной из задач администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет является эффективное распоряжение муниципальным имуществом в целях увеличения доходной базы поселения.

По остальным объектам договоры социального найма не заключались по причине отсутствия зарегистрированных(проживающих) лиц.

На основании постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет от 24.12.2021г. №113 «О предоставлении в безвозмездное пользование части помещения, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области» Администрацией сельского поселения заключен договор на право безвозмездного пользования муниципальным имуществом с СКПК «Единство» от 01.01.2022г. №1.

Договор заключен без проведения конкурсных процедур в соответствии с пп.14 п1 ст.17.1 Федерального закона от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции». (ред. от 14.10.2024г.).

Предоставление муниципального имущества на безвозмездной основе не целесообразно, так как одной из задач администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет является наиболее эффективное распоряжение муниципальным имуществом в целях увеличения доходной базы поселения. Соглашением от 07.04.2023г. договор на право безвозмездного пользования муниципальным имуществом с СКПК «Единство» от 01.01.2022г. №1 расторгнут.

Администрацией сельского поселения заключен договор аренды с СКПК «Единство» сроком на 11 месяцев с 01.07.2023г. по 31.05.2024г. с общей стоимостью аренды 366,67 рублей в месяц.

Расчет суммы арендной платы производился из расчета базовой ставки арендной платы за 1 кв. метр в год в размере 500,00 рублей на основании Решении Совета депутатов сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области РФ от 16.06.2023 №137-рс «О Положении о предоставлении в аренду муниципального имущества сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области», с изменениями утвержденными 12.09.2023г. № 146-рс «О внесении изменений в Положение о предоставлении в аренду муниципального имущества сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области». Вышеуказанными нормативными актами определена базовая ставка арендной платы за 1 кв. метр в год в размере 500,00 рублей, что противоречит ст.8 ФЗ от 29.07.1998г. №135-ФЗ (ред. от 13.06.2023г.) «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», согласно которой необходима обязательная оценка имущества при передаче его в аренду.

Арендная плата за 2023 год поступила своевременно и в полном объеме:

- оплата за июль-декабрь 2023г. поступила 10.10.2023г.

Арендная плата по договору аренды №1 от 01.01.2022г. за 2024 год поступила своевременно и в полном объеме:

- плата за январь-май 2024г. поступила 02.02.2024г.

Администрацией сельского поселения заключен договор аренды с СКПК «Единство» сроком на 11 месяцев с 01.10.2024г. по 31.08.2025г. с общей стоимостью аренды 600,00 рублей в месяц. Расчет суммы арендной платы произведен на основании отчета по определению рыночной стоимости арендной платы №341/07 от 23.07.2024г.

Арендная плата по договору аренды от 01.10.2024г. за 2024 год поступила своевременно и в полном объеме:

- плата за октябрь-декабрь 2024г. поступила 03.10.2024г.

Арендная плата по договору аренды от 01.10.2024г. за январь, февраль 2025 год поступила своевременно и в полном объеме-31.01.2025г.

Соблюдение утвержденного порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы, исполнение расходной части бюджета сельского поселения.

В соответствии со статьями 219, 219.2. БК РФ постановлением администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет от 17.04.2017г. №47 утвержден «Порядок исполнения бюджета сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита сельского поселения».

Финансирование расходов администрации сельского поселения поселения в проверяемом периоде за 2022г производилось за счет средств федерального, областного, районного и местного бюджетов на основании бюджетной сметы.

Согласно статье 221 Бюджетного кодекса РФ бюджетная смета составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств.

В соответствии с вышеуказанной статьей, постановлением администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» утвержден порядок ведения бюджетных смет.

В соответствии с п.1 статьи 221 Бюджетного кодекса РФ бюджетная смета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов утверждена главой администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет 27.12.2021 года.

Утверждение сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств (сроки соблюдены).

Форма бюджетной сметы соответствует порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы, утвержденного постановлением от 24.12.2018г № 132.

В соответствии с пунктом 2 статьи 221 БК РФ утвержденные показатели бюджетной сметы соответствуют доведенным лимитам бюджетных обязательств.

В соответствии с пунктом 2.2. раздела 2 Порядка утверждения и ведения бюджетных смет к утвержденной бюджетной смете приложены обоснования плановых показателей.

В соответствии с пунктом 3.2 раздела III Постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» смета и обоснование (расчеты) плановых сметных показателей утверждены руководителем (главой).

Расчеты по экономическим статьям расходов на финансирование органов местного самоуправления сделаны. Оплата труда выборных должностных лиц, лиц, замещающих должности муниципальной службы и технического персонала запланирована согласно штатного расписания. В первоначально утвержденном бюджете оплата труда выборных должностных лиц и лиц, замещающих должности муниципальной службы запланирована по окладам, которые установлены до 1 января 2022г. Дополнительные средства (дотация) были выделены в марте месяце 2022г, которые были направлены на повышение оплаты труда на 6% с 1 января 2022г.

В течении 2022 года изменения в бюджетную смету вносились согласно приложения № 2 Постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района».

В нарушение пункта 4.3 раздела IV данного порядка при внесении изменений в смету не вносятся изменения в обоснование (расчеты) плановых сметных показателей.

Бюджет сельского поселения на 2022 год утвержден решением Совета депутатов № 70-рс от 24.12.2021 г. «О бюджете сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой

области Российской Федерации на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» и установлен по доходам в сумме 7739011,86 рублей, по расходам – 7739011,86 рублей.

В соответствии со статьей 60 закона № 131-ФЗ от 6.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» выделена дотация из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в сумме 1787959,00 рублей. На осуществление полномочий по первичному воинскому учету предусмотрена субвенция в сумме 93600,00 рублей.

Финансирование расходов бюджета (включая муниципальные программы) по отношению к запланированному объему по разделам бюджетной классификации характеризуется следующими данными:

(руб.)

Раздел ы бю дже т- ной кла сси фи кац ии	Наименование отраслей бюджетной сферы	Утверждено по бюджету	Уточненный план 2022 г.	Исполнено за 2022 г.	Испол нение плана (%)	Удел ьный вес в обще й сумм е расхо дов (%)
1	2	3	4	5	6	7
01	Общегосударствен ые вопросы	3628232,86	3862898,86	3621119,40	93,7	47,4
02	Национальная оборона	93600,00	98900,00	98900,00	100	1,3
03	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	9615,00	9615,00	9400,00	97,8	0,1

04	Национальная экономика	547559,00	547559,00	535117,88	97,7	7,0
05	Жилищно-коммунальное хозяйство	1918849,00	1872647,00	1795417,71	95,9	23,5
08	Культура, кинематография	1541156,00	1585245,00	1585245,00	100,0	20,7
ИТОГО:		7739011,86	7976864,86	7645199,99	95,8	100

Основная доля расходов бюджета сельского поселения в 2022 году приходится на финансирование общегосударственных вопросов 47,4 %, жилищно-коммунальное хозяйство 23,5 %.

Расходы на общегосударственные вопросы

Согласно данным отчета об исполнении бюджета за 2022 год, расходы на общегосударственные вопросы составили 3621119,40 рублей или 47,4% от общей суммы расходов.

В соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 05.07.2016г. №296 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Липецкой области» (с внесенными изменениями) сельскому поселению определен коэффициент, определяющий количество расчетных размеров должностного оклада, принимаемого в расчет при формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Липецкой области, а также, коэффициент, определяющий количество расчетных размеров ежемесячного денежного вознаграждения, принимаемого в расчет при формировании фонда оплаты выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе. В проверяемом периоде эти коэффициенты составили 70,35 и 27,0 соответственно.

В проверяемом периоде превышение нормативов на формирование расходов по оплате труда работникам администрации сельского поселения не допускалось.

В нарушение п. 2.2 раздела II Постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от

24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» сметой на 2022 год предусмотрены средства на оплату налога на негативное воздействие на окружающую среду (ВР 853 КОСГУ 291) в сумме 1990,00 рублей, без расчета данных расходов. Согласно письма Росприроднадзора от 11.01.2019 г N AA-06-02-31/370 "О плате за НВОС" плательщиками платы за негативное воздействие на окружающую среду при размещении твердых коммунальных отходов являются операторы по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональные операторы, осуществляющие деятельность по их размещению. Договор № 130 от 17.11.2021 года на вывоз ТКО заключен с ООО «Чистый город», в связи с чем плательщиком НВОС Администрация сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации не является.

Национальная безопасность и правоохранительная деятельность.

По подразделу 0310 «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность» расходы произведены на оказание услуг по дезинсекции территорий детских площадок – 9400,00 рублей.

Национальная экономика.

По подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» расходы произведены на содержание автомобильных дорог сельского поселения – 535117,88 рублей.

Расходы произведены в рамках программных мероприятий за счет межбюджетных трансфертов, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджета Добринского муниципального района на осуществление частим полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Жилищно-коммунальное хозяйство

Расходы по разделу составили 1795417,71 рублей или 95,9% к утвержденному плану:

По подразделу 0503 «Благоустройство» финансирование направлено на содержание, реконструкцию и поддержание в рабочем состоянии систем уличного освещения сельского поселения, расходы на благоустройство

территории сельского поселения, уборка территории, оплата работ по договорам ГПХ

Культура, кинематография

Расходы бюджета сельского поселения на культуру, кинематографию в 2022 году исполнены в сумме 1585245,00 рублей, что составляет 100,0% к уточненному плану. Расходы произведены в рамках подпрограммы «Развитие социальной сферы на территории сельского поселения Хворостянский сельсовет». По подразделу 0801 «Культура» средства направлены на выполнение переданных полномочий муниципальному району по созданию условий для обеспечения поселения услугами по организации досуга и услугами организации культуры

Финансирование расходов администрации сельского поселения в проверяемом периоде за 2023г производилось за счет средств федерального, областного, районного и местного бюджетов на основании бюджетной сметы.

Согласно статье 221 Бюджетного кодекса РФ бюджетная смета составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств.

В соответствии с вышеуказанной статьей, постановлением администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» утвержден порядок ведения бюджетных смет.

В соответствии с п.1 статьи 221 Бюджетного кодекса РФ бюджетная смета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов утверждена главой администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет 28.12.2022 года. Утверждение сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств (сроки соблюдены).

Форма бюджетной сметы соответствует порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы, утвержденного постановлением от 24.12.2018г № 132.

В соответствии с пунктом 2 статьи 221 БК РФ утвержденные показатели бюджетной сметы соответствуют доведенным лимитам бюджетных обязательств.

В соответствии с пунктом 2.2. раздела 2 Порядка утверждения и ведения бюджетных смет к утвержденной бюджетной смете приложены обоснования плановых показателей.

В соответствии с пунктом 3.2 раздела III Постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» смета и обоснование (расчеты) плановых сметных показателей утверждены руководителем (главой).

Расчеты по экономическим статьям расходов на финансирование органов местного самоуправления сделаны. Оплата труда выборных должностных лиц, лиц, замещающих должности муниципальной службы и технического персонала запланирована согласно штатного расписания. В первоначально утвержденном бюджете оплата труда выборных должностных лиц и лиц, замещающих должности муниципальной службы запланирована по окладам, которые установлены до 1 января 2023г. Дополнительные средства (за счет собственных средств) в апреле месяце были направлены на повышение оплаты труда на 6% с 1 января 2023г.

В течении 2023 года изменения в бюджетную смету вносились согласно приложения № 2 Постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района». Форма изменение показателей бюджетной сметы не соответствует порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы, утвержденного распоряжением от 24.12.2018г № 132.

В соответствии с пунктом 4.3 раздела IV данного порядка изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, (обоснования (расчеты) приложены и утверждены главой сельского поселения).

Бюджет сельского поселения на 2023 год утвержден решением Совета депутатов № 108-рс от 21.12.2022 г. «О бюджете сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» и установлен по доходам в сумме 7785426,06 рублей, по расходам – 7785426,06 рублей.

В соответствии со статьей 60 закона № 131-ФЗ от 6.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» выделена дотация из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в сумме 1239262,00 рублей. На

осуществление полномочий по первичному воинскому учету предусмотрена субвенция в сумме 113300,00 рублей.

Финансирование расходов бюджета (включая муниципальные программы) по отношению к запланированному объему по разделам бюджетной классификации характеризуется следующими данными:

(руб.)

Разделы бюджетной классификации	Наименование отраслей бюджетной сферы	Утверждено по бюджету	Уточненный план 2023 г.	Исполнено за 2023 г.	Исполнение плана (%)	Удельный вес в общей сумме расходов (%)
1	2	3	4	5	6	7
01	Общегосударственные вопросы	3594610,06	3939160,88	3740097,03	94,9	47,8
02	Национальная оборона	113300,00	113300,00	113300,00	100	1,5
03	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	10000,00	13960,00	13960,00	100	0,2
04	Национальная экономика	547559,00	547559,00	547053,84	100,0	7,0
05	Жилищно-коммунальное хозяйство	1634157,00	1893530,00	1588680,78	83,9	20,3
08	Культура, кинематография	1885800,00	1815360,00	1815360,00	100,0	23,2

ИТОГО:	7785426,06	8322869,88	7818451,65	93,9	100,0
--------	------------	------------	------------	------	-------

Основная доля расходов бюджета сельского поселения в 2023 году приходится на финансирование общегосударственных вопросов 47,8 %, культуру, кинематографию 23,2 % .

Расходы на общегосударственные вопросы

Согласно данным отчета об исполнении бюджета за 2023 год, расходы на общегосударственные вопросы составили 3740097,03 рублей или 47,8% от общей суммы расходов.

В соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 05.07.2016г. №296 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Липецкой области» (с внесенными изменениями) сельскому поселению определен коэффициент, определяющий количество расчетных размеров должностного оклада, принимаемого в расчет при формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Липецкой области, а также, коэффициент, определяющий количество расчетных размеров ежемесячного денежного вознаграждения, принимаемого в расчет при формировании фонда оплаты выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе. В проверяемом периоде эти коэффициенты составили 70,35 и 27,0 соответственно.

В проверяемом периоде превышение нормативов на формирование расходов по оплате труда работникам администрации сельского поселения не допускалось.

В нарушение п. 2.2 раздела II Постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» сметой на 2023 год предусмотрены средства на оплату налога на негативное воздействие на окружающую среду (ВР 853 КОСГУ 291) в сумме 1990,00 рублей, без расчета данных расходов. Согласно письма Росприроднадзора от 11.01.2019 г N AA-06-02-31/370 "О плате за НВОС" плательщиками платы за негативное воздействие на окружающую среду при размещении твердых коммунальных

отходов являются операторы по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональные операторы, осуществляющие деятельность по их размещению. Договор № 130 от 09.01.2023 года на вывоз ТКО заключен с ООО «Чистый город», в связи с чем плательщиком НВОС Администрация сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации не является.

Национальная безопасность и правоохранительная деятельность.

По подразделу 0310 «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность» расходы произведены на оказание услуг, на дезинсекцию территорий детских площадок на территории сельских поселений – 13960,00 рублей.

Национальная экономика.

По подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» расходы произведены на содержание автомобильных дорог сельского поселения – 547053,84 рублей.

Расходы произведены в рамках программных мероприятий за счет межбюджетных трансфертов, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджета Добринского муниципального района на осуществление частим полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Жилищно-коммунальное хозяйство

Расходы по разделу составили 1588680,78 рублей или 20,3% к утвержденному плану:

По подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство» финансирование направлено на проведение работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и текущему ремонту оборудования ГРПШ и газопровода, а также аварийно-диспетчерское обслуживание сетей газораспределения в с. Никольское сельского поселения

По подразделу 0503 «Благоустройство» финансирование направлено на содержание, реконструкцию и поддержание в рабочем состоянии систем уличного освещения сельского поселения, расходы на благоустройство территории сельского поселения, уборка территории, оплата работ по договорам ГПХ

Культура, кинематография

Расходы бюджета сельского поселения на культуру, кинематографию в 2023 году исполнены в сумме 1815360,00 рублей, что составляет 23,2% к уточённому плану. Расходы произведены в рамках подпрограммы «Развитие социальной сферы на территории сельского поселения Хворостянский сельсовет» по подразделу 0801 «Культура» средства направлены на:

выполнение переданных полномочий муниципальному району по созданию условий для обеспечения поселения услугами по организации досуга и услугами организации культуры в сумме 1785800,00 рублей,

огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачных помещений в сумме 15100,00 рублей, изготовление банеров в сумме 14460,00 рублей.

Финансирование расходов администрации сельского поселения в проверяемом периоде за 2024г производилось за счет средств федерального, областного, районного и местного бюджетов на основании бюджетной сметы.

Согласно статье 221 Бюджетного кодекса РФ бюджетная смета составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств.

В соответствии с вышеуказанной статьей, постановлением администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» утвержден порядок ведения бюджетных смет.

В соответствии с п.1 статьи 221 Бюджетного кодекса РФ бюджетная смета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов утверждена главой администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет 22.12.2023 года. Утверждение сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств (сроки соблюдены).

Форма бюджетной сметы соответствует порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы, утвержденного постановлением от 24.12.2018г № 132.

В соответствии с пунктом 2 статьи 221 БК РФ утвержденные показатели бюджетной сметы соответствуют доведенным лимитам бюджетных обязательств.

В соответствии с пунктом 2.2. раздела 2 Порядка утверждения и ведения бюджетных смет к утвержденной бюджетной смете приложены обоснования плановых показателей.

В соответствии с пунктом 3.2 раздела III Постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» смета и обоснование (расчеты) плановых сметных показателей утверждены руководителем (главой).

Расчеты по экономическим статьям расходов на финансирование органов местного самоуправления сделаны. Оплата труда выборных должностных лиц, лиц замещающих должности муниципальной службы и технического персонала запланирована согласно штатного расписания на 01.01.2024г..

В течении 2024 года изменения в бюджетную смету вносились согласно приложения № 2 Постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района». В соответствии с пунктом 4.3 раздела IV данного порядка изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, (обоснования (расчеты) приложены и утверждены главой сельского поселения).

Бюджет сельского поселения на 2024 год утвержден решением Совета депутатов № 157-рс от 21.12.2023г. «О бюджете сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» и установлен по доходам в сумме 8523298,89 рублей, по расходам – 8523298,89 рублей.

В соответствии со статьей 60 закона № 131-ФЗ от 6.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» выделена дотация из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в сумме 2708270,00 рублей. На осуществление полномочий по первичному воинскому учету предусмотрена субвенция в сумме 137000,00 рублей.

Финансирование расходов бюджета (включая муниципальные программы) по отношению к запланированному объему по разделам бюджетной классификации характеризуется следующими данными:

(руб.)

Разделы бюджет- ной класси- фикации	Наименование отраслей бюджетной сферы	Утверждено по бюджету	Уточненный план 2024 г.	Исполнено на 2024 г.	Испол- нение плана (%)	Удель- ный вес в общей сумме расхо- дов (%)
1	2	3	4	5	6	7
01	Общегосударств- енные вопросы	4171973,00	4827895,97	4694390,66	97,2	50,9
02	Национальная оборона	137000,00	137200,00	137200,00	100,0	1,5
03	Национальная безопасность и правоохранител- ьная деятельность	13960,00	13960,00	13960,00	100,0	0,2
04	Национальная экономика	602315,00	942315,00	871431,60	92,5	9,4
05	Жилищно- коммунальное хозяйство	1556538,89	1979635,89	1395618,84	70,5	15,1
08	Культура, кинематография	2041512,00	2115179,00	2115179,00	100,0	22,9
ИТОГО:		8523298,89	10016185,86	9227780,10	92,1	100,0

Основная доля расходов бюджета сельского поселения в 2024 году приходится на финансирование общегосударственных вопросов 50,9 %, культуру, кинематографию 22,9 % .

Расходы на общегосударственные вопросы

Согласно данным отчета об исполнении бюджета за 2024 год, расходы на общегосударственные вопросы составили 4694390,66 рублей или 50,9% от общей суммы расходов.

В соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 05.07.2016г. №296 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Липецкой области» (с внесенными изменениями) сельскому поселению определен коэффициент, определяющий количество расчетных размеров должностного оклада, принимаемого в расчет при формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Липецкой области, а также, коэффициент, определяющий количество расчетных размеров ежемесячного денежного вознаграждения, принимаемого в расчет при формировании фонда оплаты выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе. В проверяемом периоде эти коэффициенты составили 70,35 и 27,0 соответственно.

В проверяемом периоде превышение нормативов на формирование расходов по оплате труда работникам администрации сельского поселения не допускалось.

Национальная безопасность и правоохранительная деятельность.

По подразделу 0310 «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность» расходы произведены на оказание услуг по дезинсекции территорий детских площадок на территории сельских поселений– 13960,00 рублей.

Национальная экономика.

По подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» расходы произведены на содержание автомобильных дорог сельского поселения – 871431,60 рублей.

Расходы произведены в рамках программных мероприятий за счет межбюджетных трансфертов, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджета Добринского муниципального района на осуществление частим полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Жилищно-коммунальное хозяйство

Расходы по разделу составили 1395618,84 рублей или 15,1% к утвержденному плану:

По подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство» финансирование направлено на оказание услуг по техническому обслуживанию газопровода с. Никольское- 120322,26 рублей

По подразделу 0503 «Благоустройство» финансирование направлено на содержание, реконструкцию и поддержание в рабочем состоянии систем уличного освещения сельского поселения, расходы на благоустройство территории сельского поселения- 1275296,58 рублей.

Культура, кинематография

Расходы бюджета сельского поселения на культуру, кинематографию в 2024 году исполнены в сумме 2115179,00 рублей, что составляет 22,9% к уточнённому плану. Расходы произведены в рамках подпрограммы «Развитие социальной сферы на территории сельского поселения Хворостянский сельсовет» по подразделу 0801 «Культура» средства направлены на выполнение переданных полномочий муниципальному району по созданию условий для обеспечения поселения услугами по организации досуга и услугами организации культуры.

Финансирование расходов администрации сельского поселения в проверяемом периоде на 01.02.2025г производилось за счет средств федерального, областного, районного и местного бюджетов на основании бюджетной сметы.

Согласно статье 221 Бюджетного кодекса РФ бюджетная смета составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств.

В соответствии с вышеуказанной статьей, постановлением администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» утвержден порядок ведения бюджетных смет.

В соответствии с п.1 статьи 221 Бюджетного кодекса РФ бюджетная смета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов утверждена главой администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет 23.12.2024 года. Утверждение сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств (сроки соблюдены).

Форма бюджетной сметы соответствует порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы, утвержденного постановлением от 24.12.2018г № 132.

В соответствии с пунктом 2 статьи 221 БК РФ утвержденные показатели бюджетной сметы соответствуют доведенным лимитам бюджетных обязательств.

В соответствии с пунктом 2.2. раздела 2 Порядка утверждения и ведения бюджетных смет к утвержденной бюджетной смете приложены обоснования плановых показателей.

В соответствии с пунктом 3.2 раздела III Постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» смета и обоснование (расчеты) плановых сметных показателей утверждены руководителем (главой).

Расчеты по экономическим статьям расходов на финансирование органов местного самоуправления сделаны. Оплата труда выборных должностных лиц, лиц замещающих должности муниципальной службы и технического персонала запланирована согласно штатного расписания на 01.01.2025г..

На 01.02.2025 года изменения в бюджетную смету вносились согласно приложения № 2 Постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района». В соответствии с пунктом 4.3 раздела IV данного порядка изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, (обоснования (расчеты) приложены и утверждены главой сельского поселения).

Бюджет сельского поселения на 2025 год утвержден решением Совета депутатов № 206-рс от 20.12.2024г. «О бюджете сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» и установлен по доходам в сумме 8922169,69 рублей, по расходам – 8922169,69 рублей.

В соответствии со статьей 60 закона № 131-ФЗ от 6.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» выделена дотация из областного бюджета на поддержку мер по обеспечению

сбалансированности местных бюджетов в сумме 2322436,00 рублей. На осуществление полномочий по первичному воинскому учету предусмотрена субвенция в сумме 168500,00 рублей.

Финансирование расходов бюджета (включая муниципальные программы) по отношению к запланированному объему по разделам бюджетной классификации характеризуется следующими данными:

Разделы бюджетной классификации	Наименование отраслей бюджетной сферы	Утверждено по бюджету	Уточненный план на 01.02.2025 г.	Исполнено на 01.02.2025 г.	Исполнение плана (%)	Удельный вес в общей сумме расходов (%)
1	2	3	4	5	6	7
01	Общегосударственные вопросы	5140694,10	5140694,10	370841,17	7,2	59,3
02	Национальная оборона	168500,00	168500,00			
03	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	13960,00	13960,00			
04	Национальная экономика		1028852,00			
05	Жилищно-коммунальное хозяйство	1174510,59	1174510,59	51960,30	4,4	8,3
08	Культура, кинематография	2424505,00	2424505,00	202042,00	8,3	32,4
ИТОГО:		8922169,69	9951021,69	624843,47	92,1	100,0

Основная доля расходов бюджета сельского поселения в 2025 году приходится на финансирование общегосударственных вопросов 59,3 %, культуру, кинематографию 32,4 % .

Расходы на общегосударственные вопросы

Согласно данным отчета об исполнении бюджета на 01.02.2025 год, расходы на общегосударственные вопросы составили 370841,17 рублей или 59,3% от общей суммы расходов.

В соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 05.07.2016г. №296 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Липецкой области» (с внесенными изменениями) сельскому поселению определен коэффициент, определяющий количество расчетных размеров должностного оклада, принимаемого в расчет при формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Липецкой области, а также, коэффициент, определяющий количество расчетных размеров ежемесячного денежного вознаграждения, принимаемого в расчет при формировании фонда оплаты выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе. В проверяемом периоде эти коэффициенты составили 70,35 и 27,0 соответственно.

В проверяемом периоде превышение нормативов на формирование расходов по оплате труда работникам администрации сельского поселения не допускалось.

Жилищно-коммунальное хозяйство

Расходы по разделу составили 51960,30 рублей или 8,3% к утвержденному плану:

По подразделу 0503 «Благоустройство» финансирование направлено на оплату уличного освещения сельского поселения

Культура, кинематография

Расходы бюджета сельского поселения на культуру, кинематографию в 2024 году исполнены в сумме 202042,00 рублей, что составляет 32,4% к уточненному плану. Расходы произведены в рамках подпрограммы «Развитие социальной сферы на территории сельского поселения Хворостянский сельсовет» по подразделу 0801 «Культура» средства направлены на выполнение переданных полномочий муниципальному району по созданию

условий для обеспечения поселения услугами по организации досуга и услугами организации культуры.

Правильность и обоснованность расходования средств на оплату труда.

Штатное расписание работников администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет на 01.01.2022 г., на 01.06.2022 г. утверждено главой администрации сельского поселения в количестве 6 штатных единиц.

Штатное расписание на 01.01.2023 г., на 01.10.2023 г, на 01.01.2024 г, на 01.02.2024 г, на 01.03.2024 года, на 01.05.2024 года, на 01.07.2024 года, на 01.01.2025 года утверждено главой администрации сельского поселения в количестве 5 штатных единиц.

Оплата труда регулируется принятыми на территории сельского поселения:

- Положением «О социальных гарантиях выборных должностных лиц сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области», принятого решением сессии Совета депутатов сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 16.01.2023 года № 116-рс (с изменениями, принятыми решением сессии Совета депутатов сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 20.02.2023г. №120-рс, от 07.11.2023 года № 153-рс, от 21.12.2023 г № 159-рс, от 31.05.2024 года № 183-рс, от 23.07.2024 года № 190-рс);

- Положением «О денежном содержании и социальных гарантиях лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» принято решением Совета депутатов сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области от 03.12.2019г. №214-рс (с изменениями, принятыми решением сессии Совета депутатов сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 25.12.2020г. № 30-рс, от 15.03.2021 года № 39-рс, от 24.12.2021 года № 73-рс, от 16.01.2023 года № 115-рс, от 20.02.2023 года № 119-рс, от 07.11.2023 года № 154-рс, от 21.12.2023 года № 160-рс, от 17.01.2024 № 167-рс, от 26.03.2024 года № 173-рс);

- Положением «Об упорядочении оплаты труда работников, заключивших трудовой договор о работе в органах местного управления сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации», принято решением сессии

Совета депутатов сельского поселения Хворостянский сельсовет №121-рс от 26.01.2018г. (с изменениями, принятыми решением сессии Совета депутатов сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 14.01.2019г. № 178-рс, от 24.12.2021 года № 74-рс, от 25.10.2023 года № 151-рс, от 26.03.2024 года № 174-рс, от 23.07.2024 года № 192-рс).

В соответствии с постановлением администрации области от 5 июля 2016 года №296 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Липецкой области сельское поселение с численностью населения от 1000 до 4999 человек к седьмой группе по оплате.

При проверке правильности начисления заработной платы установлено, что заработная плата начислена в соответствии с утвержденными штатными расписаниями, табелями учета рабочего времени.

В ходе проверки соответствия данных бюджетного учета данным документов, являющихся основанием для осуществления операций, установлено, что аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в журнале операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям №6. При сверке показателей расчетно-платежной ведомости с регистрами бухгалтерского учета (главная книга, журнал операций) расхождения не выявлены.

Согласно Приказа Минфина России от 30.03.2015 N 52н (ред. от 15.06.2020) "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" для отражения начислений по заработной плате работников в течение месяца и сумм, причитающихся к выплате при окончательном расчете, стипендий, пособий, в том числе при безналичном перечислении причитающихся выплат, иных выплат, осуществляемых на основе договоров (контрактов) с физическими лицами, а также отражения удержаний из сумм начислений (налогов, страховых взносов, удержаний по исполнительным листам и иных удержаний) составляется расчетная ведомость (ф. 0504402). В нарушение данного приказа расчетная ведомость не утверждается главой администрации (2022-2023г). В 2024 году данное нарушение устранено, форма утверждена руководителем.

В нарушение статьи 3 Положения «О социальных гарантиях выборных должностных лиц сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области» от 16.01.2023 года № 116-рс в

июле 2023 года главе администрации Курилову В.Г. премия по итогам 1 полугодия по распоряжению от 03.07.2023 года № 15-р начислена не за фактически отработанное время (с 16-20 января имеется лист нетрудоспособности от 16.01.2023 года) в результате излишне начислено главе Курилову В.Г. в июле 2023 года премии в сумме 1699,92 рублей (КБК 91901029910000050121211).

В нарушение части 1 статьи 129, части 3 статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ (ред. от 14.02.2024) излишне начислена доплата до МРОТ специалисту 1 разряда Путилиной Вере Ильиничне в 2022 году в сумме 3490,00 рублей (в июле 2022 года в сумме 208,00 рублей, в сентябре 2022 года в сумме 1094,00 рублей, ноябре 1094,00 рублей, в декабре 1094,00 рублей), в 2023 году в сумме 911,00 рублей (в январе в сумме 424,00 рублей, в июле 2023 года в сумме 112,00 рублей, в декабре 2023 года в сумме 375,00 рублей), когда в состав заработной платы вошла премия за полугодие, по итогам работы за год, премия за выполнение особо важного задания, премия за счет экономии по фонду оплаты труда. Премии, являющиеся стимулирующими выплатами и которые входят в систему оплаты труда, включаются в состав заработной платы, в том числе при сравнении ее суммы с МРОТ.

При расчете среднего заработка для определения сумм отпускной заработной платы применяется Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425).

В ходе проверки соответствия данных бюджетного учета данным документов, являющихся основанием для осуществления операций, установлено, что аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в журнале операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям №6. При сверке показателей расчетно-платежной ведомости с регистрами бухгалтерского учета (главная книга, журнал операций) расхождения не выявлены.

Учет и сохранность материальных ценностей.

Проверкой соблюдения порядка оприходования основных средств и материальных запасов установлено, что их поступление отражалось в регистрах бухгалтерского учета на основании приходных документов.

Списание материальных запасов и основных средств на нужды учреждения производится на основании актов.

В бухгалтерском учете на счете 1.101.35 «Транспортные средства-иное движимое имущество учреждения» числится один автомобиль LADA 212140.

Согласно распоряжений главы № 1-р от 10.01.2022 года, № 1-р от 29.01.2023 года, № 1-р от 09.01.2024 года установлен месячный лимит расходования бензина на автомобиль LADA 212140 в количестве 350 литров.

В нарушение п.6 Состав сведений и порядка оформления путевого листа Приказа Минтранса России от 28.09.2022 N 390 (ред. от 05.05.2023) "Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", и порядка оформления или формирования путевого листа" путевые листы за апрель, май, июнь, июль, август 2023 года не содержат обязательных реквизитов, предусмотренных данным приказом, а именно серию, номер и дату выдачи водительского удостоверения, СНИЛС водителя.

В ходе проверки правильности списания ГСМ в апреле 2023 года выявлено излишнее списание бензина АИ-92. Согласно путевого листа № 55 от 10.04.2023 года списано 12,402 литра бензина. При норме 10,6 л. на 100 км. (пройдено, согласно путевого листа, 114 км.) должно быть списано 10.04.2023 года 12,084 литров ($114 * 10,6 / 100$), в результате излишне списано за апрель 2023 год 0,318 литров на сумму 14,98 рублей.

При сверке остатка бензина на 01.01.2024 г и на 01.01.2025 года расхождений данных оборотной ведомости по счету 105.33 с данными указанными в путевом листе не выявлено.

Во время проверки проведена выборочная инвентаризация основных средств и материальных запасов по состоянию на 24.03.2025г., согласно решения №1/25 от 24.03.2025 года, числящихся у материально-ответственного лица Курилова В.Г. В нарушение ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 12.12.2023) "О бухгалтерском учете" инвентаризация имущества в поселении фактически не проводилась, в результате чего при проведении инвентаризации во время проверки выявлены расхождения фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета, а именно:

- выявлены излишки нефинансовых активов:

Номер п/п	Наименование материальных ценностей	Количество шт.	Техническая характеристика
1	2		3
1.	Стол письменный	5	140 x 62см
2.	Стол с 1 тумбой	2	110 x 60см
3.	Сейф одинарный	3	металлический
4.	Сейф двойной	1	металлический
5.	Зеркало настенное	1	овальное

6.	Зеркало настенное	1	фигурное
7.	Набор мебели	1	Шкаф платяной, шкаф стеклянный, 3 тумбы
8.	Стол с 2 тумбами	1	140 x 65см
9.	Стол письменный	4	113 x 62см
10.	Шкаф платяной	1	ДСП
11.	Шкаф для документов	1 1 1	135 x 86 см 90 x 195 см 150 x 135 см
12.	Тумбочка	1	ДСП
13.	Сервант	1	140 x 125 см
14.	Стулья с деревянными ножками	6	Каркас деревянный
15	Стулья с металлическими ножками	5	Каркас металлический
16	Телефонный аппарат стационарный	1 1	KXT 825 LM Ritmix RT-311
17	Газовый котел Медведь 20 KLOM	1	Электронное управление

В нарушение п.335 Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 27.04.2023) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" в ходе выборочной инвентаризации выявлены основные средства, учитываемые на балансовых счетах, которые сломаны и не используются по целевому назначению.

Объекты основных средств, не приносящие субъекту учета экономические выгоды, не имеющие полезного потенциала, и, в отношении которых в дальнейшем не предусматривается получение экономических выгод, должны учитываться на забалансовых счетах Рабочего плана счетов субъекта учета

На всех объектах основных средств инвентарные номера проставлены.

Проверка правильности расходования средств на текущий и капитальный ремонт, благоустройство, проверка правильности расходования средств дорожного фонда и эффективности его использования.

Проверкой установлено, что в 2022 году на передачу полномочий по дорожной деятельности в границах сельского поселения в части содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения заключено соглашение с администрацией Добринского муниципального района Липецкой области на 2022 год №б/н от 10.01.2022 года.

Поселением приняты следующие полномочия:

- очистка проезжей части от мусора, грязи и посторонних предметов с вывозкой и утилизацией на полигонах;
- восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий на отдельных участках длиной до 50м.;
- механизированная снегоочистка, расчистка автомобильных дорог от снежных заносов, уборка снежных валов с обочины;
- погрузка и вывоз снега;
- распределение противогололедных материалов;
- регулярная очистка от снега и льда элементов обустройства, в т.ч. дорожных знаков, ограждений, тротуаров, пешеходных дорожек и других объектов;
- скашивание травы на обочинах, откосах, вырубка деревьев и кустарников с уборкой порубочных остатков, ликвидация нежелательной растительности химическим способом;
- очистка и мойка стоек, дорожных знаков, замена поврежденных дорожных знаков и стоек, подсыпка и планировка берм дорожных знаков;
- уход за разметкой, нанесение вновь и восстановление изношенной вертикальной и горизонтальной разметки, в т.ч. на элементах дорожных сооружений с удалением остатков старой разметки;
- обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях повышения безопасности дорожного движения.

Полномочия, передаваемые районом, осуществляются за счет средств бюджета Добринского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов в рамках муниципальной программы «Обеспечение населения Добринского муниципального района качественной инфраструктурой и услугами ЖКХ на 2019-2024 года».

В 2022г. администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет перечислены межбюджетные трансферты из бюджета района на реализацию полномочий по содержанию автодорог в сумме 535117,88 рубля.

На содержание дорог администрацией сельского поселения израсходовано 535117,88 рублей, а именно на ямочный ремонт автомобильной дороги ИП Мстоян К.К. 145000,00 рублей, на услуги автогрейдера ОГУП «Липецкдоравтоцентр» на сумму 18894,88 рублей, на уборку снега с дорог сельского поселения Кутепов Л.М. на сумму 267000,00 рублей, скашивание

травы на обочинах, вырубка деревьев и кустарников вдоль дорог Овчинников В.Н. на сумму 87700,00 рублей, Копцев В.П. на сумму 16523,00 рублей.

(Реестр платежных поручений прилагается).

В 2023 году администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет перечислены межбюджетные трансферты из бюджета района на реализацию полномочий по содержанию автодорог местного значения в сумме 547053,84 рублей по соглашению б.н от 09.01.2023 года.

Данные средства израсходованы на уборку снега с дорог сельского поселения Кутепов Л.М. на сумму 53400,00 рублей, на работу автогрейдера ОГУП «Липецкдоравтоцентр» на сумму 23526,72 рублей, на ямочный ремонт дорог ИП Мстоян К.К. 187400,40 рублей, скашивание растительности вдоль дорог сельского поселения Кутепов Л.М. на сумму 161700,00 рублей, ямочный ремонт щебеночного покрытия ОГУП «Липецкдоравтоцентр» на сумму 23526,72 рублей, скашивание травы на обочинах, вырубка деревьев и кустарников вдоль дорог Овчинников В.Н. на сумму 97500,00 рублей.

В 2024 году администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет перечислены межбюджетные трансферты из бюджета Добринского муниципального района на реализацию полномочий по содержанию автодорог местного значения в сумме 871431,60 рублей по соглашению б.н от 09.01.2024 года.

Данные средства израсходованы на очистку дорог от снега в сумме 294000,00 рублей Кутепов Л.М., скашивание дорог на 106500,00 рублей Кутепов Л.М., за ремонт асфальтобетонного покрытия дорог в сумме 55000,00 рублей ИП Даврешян С.М., на приобретение дорожного знака на сумму 4700,00 рублей ООО «Евро XXI ВЕК».

Проверка операций по подотчетным суммам.

Проверкой установлено, аналитический учет расчетов с подотчетными лицами ведется в журнале операций №3 «Расчеты с подотчетными лицами».

В проверяемом периоде денежные средства в подотчет не выдавались. На 01.01.2025г. задолженности по авансовым отчетам нет.

Проверка кассовых и банковских операций.

Лимит кассы на 2022-2024 гг. установлен распоряжением главы администрации в сумме 0 рублей, ответственным за соблюдение лимита остатка наличных денежных средств в кассе и за сохранность ценностей, находящихся в кассе назначена Демина Е.Я, главный специалист-эксперт.

При проведении Администрацией сельского поселения безналичных расчетов денежными средствами используется счет бухгалтерского учета 0 304 05 000 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом», а также для учета доходов бюджета, операций по поступлению в бюджет администрируемых им платежей, а также расчетов с финансовым органом по

средствам, поступившим в бюджет на отчетную дату, используется счет 0 210 02 000 «Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет».

Проверкой установлено, что операции по поступлению доходов и выбытию денежных средств с лицевого счета оформляются на основании первичных учетных документов, приложенных к выписке из лицевого счета, номер документа, указанный в журнале операций, соответствует номеру первичного документа, а именно платежного поручения. Выписки с лицевого счета получателя средств имеются с отметкой о проведении. Операции с безналичными денежными средствами отражаются в регистре бухгалтерского учета Журнал операций №2 «Журнал с безналичными денежными средствами».

В нарушение п. 10.2.2 Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного Приказом Минфина России от 29.11.2017г. 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» расходы на автотранспортные услуги по доставке щебня сталеплавильного ИП Елисеев Д.П. на сумму 71233,50 рублей (п/п 238 от 07.05.2024г) произведены по КОСГУ 225.

В нарушение п. 11.1 Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного Приказом Минфина России от 29.11.2017г. 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» расходы на приобретение знака дорожного «Дети» в ООО ««Евро XXI ВЕК» на сумму 4700,00 рублей (п/п 188 от 10.04.2024г) произведены по КОСГУ 225.

Проверка состояния расчетов по принятым обязательствам с поставщиками и подрядчиками.

Проверкой состояния расчетов с дебиторами и кредиторами установлено, что аналитический учет в учреждении ведется в Журнале операций №4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Дебиторская задолженность на 01.01.2023 года по данным главной книги учреждения составила 122822,85 рублей (ООО «РН-Карт», ОАО «Липецкая энергосбытовая компания», АО «Почта России»). Расхождений между показателями главной книги и журнала операций №4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» не выявлено.

При проверке расчетов по принятым обязательствам (расчетам с поставщиками и подрядчиками), установлено, что аналитический учет расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности и оказанные услуги, с подрядчиками за выполненные работы учитывается на счете 130200000 «Расчеты по принятым обязательствам».

Кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2023г. по данным главной книги учреждения составила 22304,11 рублей (ООО Газпром

межрегионгаз Липецк», ООО «Теплосэт»). Расхождений между показателями главной книги и журнала операций №4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» не выявлено.

Дебиторская задолженность на 01.01.2025 года по данным главной книги составила 85842,71 рублей (АО Почта России, ОАО «Липецкая энергосбытовая компания», ООО РН-Карт). Расхождений между показателями главной книги и журнала операций №4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» не выявлено. Задолженность текущая.

Кредиторская задолженность на 01.01.2025г. по данным главной книги составила 20904,21 рублей (ПАО Ростелеком на сумму 12545,10 рублей, ООО «Газпром межрегионгаз Липецк» на сумму 529,11 рублей, Жигулина И.Ю на сумму 7830,00 рублей). Расхождений между показателями главной книги и журнала операций №4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» не выявлено. Задолженность текущая.

В ходе выборочной сверки сумм, отраженных в первичных документах (акты, накладные, счета-фактуры) и журнале операций расхождений не выявлено.

На проверку представлена инвентаризация расчетов с покупателями, поставщиками, и прочими дебиторами и кредиторами за 2023-2024 годы. Нарушения не выявлены.

Заключительная часть акта проверки.

В ходе проведения плановой проверки финансово- хозяйственной деятельности администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет за период с 01.01.2022 г. по 31.01.2025г. установлены следующие нарушения:

- в нарушение пункта 4.3 раздела IV Постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» при внесении изменений в смету не вносятся изменения в обоснование (расчеты) плановых сметных показателей;

- в нарушение п. 2.2 раздела II Постановления администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 24.12.2018г. №132 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения

Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» сметой на 2022 год предусмотрены средства на оплату налога на негативное воздействие на окружающую среду (ВР 853 КОСГУ 291) в сумме 1990,00 рублей, без расчета данных расходов;

- в нарушение Приказа Минфина России от 30.03.2015 N 52н (ред. от 15.06.2020) "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению) расчетная ведомость ф. 0504402 за 2022-2023 год не утверждена главой администрации. В 2024 году данное нарушение устранено, форма утверждена главой;

- в нарушение статьи 3 Положения «О социальных гарантиях выборных должностных лиц сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области» от 16.01.2023 года № 116-рс в июле 2023 года главе администрации Курилову В.Г. премия по итогам 1 полугодия по распоряжению от 03.07.2023 года № 15-р начислена не за фактически отработанное время (с 16-20 января имеется лист нетрудоспособности от 16.01.2023 года), в результате излишне начислено главе Курилову В.Г. в июле 2023 года премии в сумме 1699,92 рублей (КБК 91901029910000050121211);

- в нарушение части 1 статьи 129, части 3 статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ (ред. от 14.02.2024) излишне начислена доплата до МРОТ специалисту 1 разряда Путилиной Вере Ильиничне в 2022 году в сумме 3490,00 рублей (в июле 2022 года в сумме 208,00 рублей, в сентябре 2022 года в сумме 1094,00 рублей, ноябре 1094,00 рублей, в декабре 1094,00 рублей), в 2023 году в сумме 911,00 рублей (в январе в сумме 424,00 рублей, в июле 2023 года в сумме 112,00 рублей, в декабре 2023 года в сумме 375,00 рублей), когда в состав заработной платы вошла премия за полугодие, по итогам работы за год, премия за выполнение особо важного задания, премия за счет экономии по фонду оплаты труда. Премии, являющиеся стимулирующими выплатами и которые входят в систему оплаты труда, включаются в состав заработной платы, в том числе при сравнении ее суммы с МРОТ;

- в нарушение п.6 Составы сведений и порядка оформления путевого листа Приказа Минтранса России от 28.09.2022 N 390 (ред. от 05.05.2023) "Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", и порядка оформления или формирования путевого листа" путевые листы за апрель, май, июнь, июль, август 2023 года не содержат обязательных реквизитов, предусмотренных данным приказом, а именно серию, номер и дату выдачи водительского удостоверения, СНИЛС водителя;

- в ходе проверки правильности списания ГСМ в апреле 2023 года выявлено излишнее списание бензина АИ-92. Согласно путевого листа № 55 от 10.04.2023 года списано 12,402 литра бензина. При норме 10,6 л. на 100 км. (пройдено, согласно путевого листа, 114 км.) должно быть списано 12,084 литров ($114 \cdot 10,6 / 100$), в результате излишне списано за апрель 2023 год 0,318 литров на сумму 14,98 рублей;

- в нарушение ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 12.12.2023) "О бухгалтерском учете" выявлены излишки нефинансовых активов в количестве 39 штук;

- в нарушение п.335 Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 27.04.2023) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" в ходе выборочной инвентаризации выявлены основные средства, учитываемые на балансовых счетах, которые сломаны и не используются по целевому назначению;

- в нарушение п. 10.2.2 Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного Приказом Минфина России от 29.11.2017г. 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» расходы на автотранспортные услуги по доставке щебня сталеплавильного ИП Елисеев Д.П. на сумму 71233,50 рублей (п/п 238 от 07.05.2024г) произведены по КОСГУ 225;

- в нарушение п. 11.1 Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного Приказом Минфина России от 29.11.2017г. 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» расходы на приобретение знака дорожного «Дети» в ООО ««Евро XXI ВЕК» на сумму 4700,00 рублей (п/п 188 от 10.04.2024г) произведены по КОСГУ 225;

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течении 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение:

1. Копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (на 15 листах);
2. Копия решения совета депутатов «О вступлении Курилова В.Г. в должность главы сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации» от 02.09.2020 г № 247-рс (на 1 листе);
3. Копия паспорта транспортного средства 63 ОР 016590 (на 1 листе);
4. Копия распоряжения о премировании от 02.11.2022 г № 18/1-р (на 1 листе);
5. Копия распоряжения о премировании от 28.03.2022 г № 5-р (на 1 листе);
6. Копия расчетных листков Путилина В.И. за 2022 год (на 6 листах);
7. Копия распоряжения «О премировании муниципальных служащих» от 21.11.2022 года № 22-р (на 1 листе);
8. Копия распоряжения «О премировании муниципальных служащих» от 16.12.2022 года № 25-р (на 1 листе);
9. Копия распоряжения «О премировании муниципальных служащих» от 16.09.2022 года № 19-р (на 1 листе);
10. Копия протокола № 1 заседания комиссии по определению муниципального стажа в администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 10.01.2024 года (на 3 листах);
11. Копия протокола № 1 заседания аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена муниципальным служащим администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 29.01.2017 года (на 3 листах);
12. Копия протокола № 1 заседания комиссии по определению муниципального стажа в администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района от 10.01.2022 года (на 2 листах);
13. Копия распоряжения «Об установлении ежемесячной надбавки за выслугу лет и определении продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска ведущему специалисту-эксперту администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Наставшевой Елене Николаевне» от 10.01.2024 года № 4-р (на 1 листе);
14. Копия распоряжения «О Наставшевой Елене Николаевне» от 12.12.2022 года № 23-р (на 1 листе);
15. Копия распоряжения «О Наставшевой Елене Николаевне» от 08.12.2017 года № 35-р (на 1 листе);

16. Копия распоряжения «Об установлении ежемесячной надбавки за выслугу лет и определении продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска главному специалисту-эксперту администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Деминой Елене Яковлевне» от 19.03.2024 года № 15-р (на 1 листе);
17. Копия распоряжения «Об установлении ежемесячной надбавки за выслугу лет и определении продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска главному специалисту-эксперту администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Деминой Елене Яковлевне» от 10.01.2024 года № 3-р (на 1 листе);
18. Копия распоряжения «О Деминой Елене Яковлевне» от 01.03.2019 года № 8-р (на 1 листе);
19. Копия распоряжения «О премировании главы администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет по итогам работы первого полугодия 2023 года» от 03.07.2023 года № 15-р (на 1 листе);
20. Копия листка нетрудоспособности от 16.01.2023 года Курилов Владимир Григорьевич (на 1 листе);
21. Копия расчетных листов за 2023 год Курилов Владимир Григорьевич (на 3 листах);
22. Копия расчетных листов за 2023 год Путилина Вера Ильинична (на 12 листах);
23. Копия распоряжения «О поощрении главы сельского поселения и муниципальных служащих администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет» от 12.12.2023 года № 26-р (на 1 листе);
24. Копия распоряжения «О премировании муниципальных служащих аппарата специалистов администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет» от 05.12.2023 года № 25-р (на 1 листе);
25. Копия распоряжения «О премировании работников муниципальной службы за выполнение особо важных и сложных заданий за 2023 год» от 02.10.2023 года № 22-р (на 1 листе);
26. Копия штатного расписания администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет на 01.01.2022 года (на 2 листах);
27. Копия штатного расписания администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района на 01.01.2022 года по ВУС (на 2 листах);
28. Копия штатного расписания на 01.06.2022 года (на 1 листе);
29. Копия штатного расписания администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет на 01.01.2023 года (на 2 листах);
30. Копия штатного расписания администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет на 01.10.2023 года (на 2 листах);

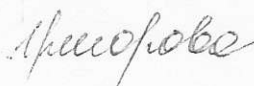
31. Копия штатного расписания администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района на 01.01.2023 года по ВУС (на 2 листах);
32. Копия штатного расписания администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет на 01.01.2024 года (на 2 листах);
33. Копия штатного расписания на 10.01.2024 года (на 1 листе);
34. Копия штатного расписания на 01.02.2024 года (на 1 листе);
35. Копия штатного расписания администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет на 01.03.2024 года (на 2 листах);
36. Копия штатного расписания администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет на 01.05.2024 года (на 2 листах);
37. Копия штатного расписания администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет на 01.07.2024 года (на 2 листах);
38. Копия штатного расписания администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района на 01.01.2024 года по ВУС (на 2 листах);
39. Копия штатного расписания администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет на 01.01.2025 года (на 2 листах);
40. Копия распоряжения «Об установлении лимита остатка наличных денежных средств в кассе администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» от 09.01.2025 года № 2-р (на 1 листе);
41. Копия распоряжения «Об установлении лимита остатка наличных денежных средств в кассе администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» от 10.01.2024 года № 2-р (на 1 листе);
42. Копия распоряжения «Об установлении лимита остатка наличных денежных средств в кассе администрации сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального района» от 10.01.2023 года № 3-р (на 1 листе);
43. Копия распоряжения «О лимите расходования ГСМ на служебный автомобиль» от 09.01.2025 года № 1-р (на 1 листе);
44. Копия распоряжения «О лимите расходования ГСМ на служебный автомобиль» от 09.01.2024 года № 1-р (на 1 листе);
45. Копия распоряжения «О лимите расходования ГСМ на служебный автомобиль» от 09.01.2023 года № 1-р (на 1 листе);
46. Копия распоряжения «О лимите расходования ГСМ на служебный автомобиль» от 10.01.2022 года № 1-р (на 1 листе);
47. Реестр платежных поручений 2022 год (на 2 листах);
48. Реестр платежных поручений 2022 год (на 4 листах);
49. Реестр платежных поручений 2024 год (на 2 листах);
50. Реестр платежных поручений 2024 год (на 2 листах);

51. Реестр платежных поручений 2023 год (на 4 листах);
52. Реестр платежных поручений 2023 год (на 2 листах);
53. Соглашение на передачу полномочий по дорожной деятельности в границах сельских поселений в части содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения от 09.01.2024 года (на 3 листах);
54. Копия договора поставки 04/04/24 от 04.04.2024 года (на 3 листах);
55. Копия товарной накладной от 16.05.2024 года (на 1 листе)
56. Копия расчета о списании бензина по автомобилям за период с 01.01.2023 по 30.04.2023 года (на 1 листе);
57. Копия путевого листа от 10.04.2025 года № 55 (на 2 листах);
58. Копия расчета показателей бюджетной сметы на 2022 год (на 18 листах);
59. Копия расчета показателей бюджетной сметы на 2023 год (на 17 листах);
60. Решение о проведении инвентаризации № 1/25 от 24.03.2025 года (на 4 листах);
61. Инвентаризационные описи (на 19 листах);

Настоящий акт составлен в одном экземпляре на 45 листах. Приложения к акту проверки на 178 листах.

Заместитель начальника управления-
начальник контрольно- ревизионного
отдела управления финансов
администрации Добринского
муниципального района

04.04.2025 г



Григорова Т.В.

Копию акта контрольного мероприятия получил глава администрации
сельского поселения Хворостянский сельсовет Добринского муниципального
района Липецкой области Российской Федерации Курилов Владимир
Григорьевич _____ 04 апреля 2025 года

